

臺北市內湖松山區身心障礙者資源中心 場地借用申請表

(臺北市政府社會局委託台北市康復之友會經營管理)

申請日期： 年 月 日

借用單位			
活動名稱			
單位地址			
借用時段	年 月 日(週) _____ 時至_____ 時、 年 月 日(週) _____ 時至_____ 時、 年 月 日(週) _____ 時至_____ 時、 年 月 日(週) _____ 時至_____ 時、 年 月 日(週) _____ 時至_____ 時、 年 月 日(週) _____ 時至_____ 時、		
負責人	職稱：	聯絡人	職稱：
電話	傳 真	E-mail	
附 件	【請附活動計畫及優惠身分證明】		
活動對象		參加人數	人
活動類別	<input type="checkbox"/> 研習 <input type="checkbox"/> 展覽 <input type="checkbox"/> 表演 <input type="checkbox"/> 會議 <input type="checkbox"/> 其他 _____ 研習：辦理相關教育訓練、研習課程等 展覽：身心障礙者各項藝文創作展示 表演：各項戲劇、舞蹈、音樂等演出活動 其他：其他相關，或無法歸類者 會議：辦理促進身心障礙者福利服務等會議(不含機構團體之理監事會)		
借用空間及設備	<input type="checkbox"/> 舞蹈教室 <input type="checkbox"/> 音響設備 <input type="checkbox"/> 投影機 <input type="checkbox"/> 麥克風_____支 <input type="checkbox"/> 多功能活動教室 <input type="checkbox"/> 音響設備 <input type="checkbox"/> 投影機 <input type="checkbox"/> 麥克風_____支 <input type="checkbox"/> 會議桌_____張 <input type="checkbox"/> 椅子_____張		
租借費用	(每小時一般 600 元；非營利組織 400 元；身障團體及瑞光社宅居民 200 元) _____元 x _____時=_____元	繳費日期及方式	年 月 日 <input type="checkbox"/> 親送 <input type="checkbox"/> 匯款 <input type="checkbox"/> 轉帳
我已看過「臺北市內湖松山區身心障礙者資源中心場地借用辦法」，並依規定遵守相關條例。 *請簽名_____			
單位用印	申請單位：	負責人：	
審核結果 (批示)	承辦人	初審意見	<input type="checkbox"/> 建議出借 <input type="checkbox"/> 不建議出借，原因_____
	單位主管	審定意見	<input type="checkbox"/> 同意出借 <input type="checkbox"/> 不同意出借 審定意見補充：
備註 1：借用單位使用完畢，請將場地恢復原狀並自行清運垃圾，且經本會館人員清點確認後始得離開。 備註 2：為避免借用爭議，請務必事先電洽欲借用之場地及時段，並於 3 日內至中心填寫申請表或傳真申請（以書面資料傳送之時間為優先順序），並請電話確認本會館有無收到及審核結果。 備註 3：各單位團體辦理活動所需之消耗用品及文具(如白板筆、紙張、紙杯、延長線、電池…等)請自行備置；另本中心公務預算有限，無法提供影印、電話等服務。 備註 4：若需預先勘查場地，請事先預約時間。 (電話：02-26570073 傳真：02-26276002，地址：114062 臺北市內湖區瑞光路 162 號 2 樓之 3) 備註 5：匯款金融機構名稱：第一商業銀行、分行別：南門分行、匯款代號：0071727、戶名：台北市康復之友協會、帳號：172-50-318369。			